

2018/09/10

Procès-verbal de la **séance ordinaire** du conseil de la Municipalité tenue au lieu et à l'heure des séances, lundi le **10 septembre 2018**, à 19 h 30, sous la présidence du maire, monsieur Gino Moretti.

Sont présents :

Les conseillers et conseillères :
Ginette Caza, district 1
Heather L'Heureux, district 2
Roger Carignan, district 3
Sylvie Tourangeau, district 4
François Boileau district 5
Johanne Leduc, district 6

La directrice générale et secrétaire-trésorière : Lyne Viau

Les membres présents forment le quorum.

OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

La séance ordinaire est ouverte à 19 h 30 par Gino Moretti, maire de Saint-Anicet.

275-2018

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CONSIDÉRANT que le maire a donné lecture de l'ordre du jour ;

Il est proposé par le conseiller, François Boileau.

Appuyé par la conseillère, Ginette Caza.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour en ajoutant les points suivants ;

- 7.10 Annuler la résolution 272-2018 – Mandater un professionnel pour un avis juridique sur les conflits d'intérêts ;
- 7.11 Vente d'une partie de la 148^e avenue ;
- 7.12 Engagement d'une secrétaire-réceptionniste II.

Adoptée

276-2018

DÉPÔT ET APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX DU 6 ET 27 AOÛT 2018

Il est proposé par la conseillère, Ginette Caza.

Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'approuver les procès-verbaux du 6 et 27 août 2018, tel que présenté.

Adoptée

277-2018

APPROBATION DES COMPTES À PAYER

CONSIDÉRANT qu'une copie des listes suivantes a été remise à tous les membres du Conseil ;

Salaire – Mois d'août 2018 :	60 176.28 \$
Liste des chèques en circulation :	108 436.28 \$
Liste suggérée des factures à payer :	315 457.75 \$
Liste des prélèvements :	50 781.01 \$
Liste des dépôts directs :	69 121.26 \$

2018/09/10

TOTAL des dépenses du mois :

603 972.58 \$

CONSIDÉRANT que les membres du conseil déclarent en avoir pris connaissance.

Il est proposé par le conseiller, Roger Carignan.

Appuyé par la conseillère, Heather L'Heureux.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser le paiement des factures et des dépenses du mois d'août 2018, totalisant 603 972.58 \$.

Adoptée

CORRESPONDANCE ET/OU PRÉSENTATION

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le bordereau de correspondance du mois d'août 2018.

PÉRIODE DE QUESTIONS PORTANT UNIQUEMENT SUR LES SUJETS TRAITÉS À L'ORDRE DU JOUR

278-2018

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – JOURNÉE PRÉVENTION DES INCENDIES

Il est proposé par la conseillère, Heather L'Heureux.

Appuyé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser une demande d'aide financière de 250.00 \$ payable à la Ville de Huntingdon, pour la journée familiale de la prévention des incendies le 6 octobre 2018 à Huntingdon organisée par les pompiers volontaires de Saint-Anicet, Sainte-Barbe, Godmanchester, Huntingdon, Hinchinbrooke et Constable. Cette activité a pour but d'informer sur tout ce qui entoure la prévention à la maison.

Code budgétaire : 02-110-00-970

Adoptée

279-2018

RENOUVELLEMENT D'ENTENTE AVEC LA CROIX-ROUGE CANADIENNE

Il est proposé par la conseillère, Johanne Leduc.

Appuyé par le conseiller, François Boileau.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de renouveler l'entente avec la Croix-Rouge canadienne, division du Québec, pour l'organisation des services aux sinistrés selon notre plan de sécurité civile municipale.

Que le maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière soient autorisés au nom de la Municipalité de Saint-Anicet à signer tout document officiel.

La Municipalité s'engage à verser une contribution annuelle pour la durée de l'entente comme suit :

- 2018-2019: 0,16 \$ per capita
- 2019-2020: 0,17 \$ per capita
- 2020-2021: 0,17 \$ per capita

Le montant exigé pour la période 2018-2019 est de 405.12 \$.

Code budgétaire : 02-110-00-970

Adoptée

2018/09/10
280-2018

FÉDÉRATION DE L'UPA - DEMANDE D'APPUI POUR LE PROJET DE PROTECTION DES BANDES RIVERAINES AGRICOLES DE LA MONTÉRÉGIE

Il est proposé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Appuyé par la conseillère, Heather L'Heureux.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'appuyer la Fédération de l'UPA pour leur demande de financement au Fonds d'appui au rayonnement des régions de la Montérégie concernant un projet de protection des bandes riveraines agricoles de la Montérégie.

Adoptée

281-2018

FORMATION ADMQ – DANS LA FOULÉE DE L'ADOPTION DES PL 122, 155 ET 108

Il est proposé par le conseiller, François Boileau.

Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser Mme Lyne Viau à s'inscrire à la formation suivante :

- *Dans la foulée de l'adoption des PL 122, 155 et 108 ;*

Cette formation est offerte par ADMQ (Association des directeurs municipaux du Québec), à Salaberry-de-Valleyfield, le 17 octobre 2018, au coût de 352.97 \$, taxes incluses, et de défrayer les frais de déplacement.

Code budgétaire : 02-13000-454

Adoptée

282-2018

DEMANDE DE REMBOURSEMENT À LA MRC DU HAUT-SAINT-LAURENT

CONSIDÉRANT que la station de pompage située à l'embouchure de la rivière La Guerre est la propriété de la MRC du Haut St-Laurent ;

CONSIDÉRANT que les dépenses et les quotes-parts reliées à la station de pompage sont distribuées aux municipalités de Godmanchester, Sainte-Barbe et Saint-Anicet ;

CONSIDÉRANT que ces dépenses doivent être distribuées entre toutes les municipalités de la MRC du Haut-Saint-Laurent.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de demander à la MRC du Haut Saint-Laurent le remboursement d'une partie des quotes-parts payées par la Municipalité de Saint-Anicet pour la station de pompage de la rivière La Guerre.

Le montant des quotes-parts payées depuis 2010 est de 74 592.56 \$.

Adoptée

283-2018

ACHAT DE DÉCORATIONS POUR LES SAPINS AU CENTRE COMMUNAUTAIRE

Il est proposé par la conseillère, Johanne Leduc.

Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.

2018/09/10

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser l'achat de décorations pour les sapins au centre communautaire tel que décrit à la soumission #!03187 datée du 15 août 2018, de *Leblanc Illuminations – Canada* pour un montant de 7511.41 \$ taxes et installation en sus.

Code budgétaire : 02-70150-522

Adoptée

284-2018

DEMANDE D'OFFRE DE SERVICES POUR LA PRÉPARATION DE PLAN ET DEVIS DE L'AMÉNAGEMENT DU GARAGE AU 400 AVENUE DE LA FABRIQUE

Il est proposé par la conseillère, Ginette Caza.
Appuyé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.
Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à demander une offre de service à un professionnel pour la préparation de plan et devis de l'aménagement du garage municipal situé au 400 avenue de la Fabrique.

Adoptée

285-2018

APPEL D'OFFRES POUR LES TRAVAUX DE LA RAMPE DE MISE À L'EAU

Il est proposé par le conseiller, François Boileau.
Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.
Il est résolu unanimement d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à une demande d'appel d'offres pour les travaux de la rampe de mise à l'eau au stationnement municipal.

Adoptée

286-2018

SUBVENTION POUR L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER – CHEMIN STUART

Il est proposé par la conseillère, Heather L'Heureux.
Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.
Le maire ne votant, il est résolu unanimement que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le Chemin Stuart pour un montant subventionné de 20 616.00 \$ conformément aux exigences du ministère des Transports ;

QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur le Chemin Stuart dont la gestion incombe à la Municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

Adoptée

287-2018

ANNULER LA RÉOLUTION 272-2018 – MANDATER UN PROFESSIONNEL POUR UN AVIS JURIDIQUE SUR LES CONFLITS D'INTÉRÊTS

ATTENDU que la résolution 272-2018 a été adoptée à la séance extraordinaire du 27 août 2018 visant à mandater un professionnel pour un avis juridique sur les conflits d'intérêts.

Il est proposé par la conseillère, Ginette Caza.
Appuyé par la conseillère, Heather L'Heureux.

2018/09/10

Le maire ne votant, il est résolu unanimement d'annuler la résolution 272-2018 visant à mandater un professionnel pour un avis juridique sur les conflits d'intérêts.

Adoptée

288-2018

VENTE D'UNE PARTIE DE LA 148^E AVENUE

Il est proposé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Appuyé par le conseiller, François Boileau.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de vendre une partie de la 148^e Avenue soit une superficie d'environ 130 mètres carrés pour la somme de 500.00\$ à Mme Julia McCabe ;

QUE tous les frais reliés à cette procédure soient à la charge de Mme Julia McCabe.

QUE le maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière, soient autorisés à signer tous les documents nécessaires pour cette transaction.

QUE cette résolution est valide pour une période de douze (12) mois.

Adoptée

289-2018

ENGAGEMENT D'UNE SECRÉTAIRE RÉCEPTIONNISTE II

Il est proposé par le conseiller, Roger Carignan.

Appuyé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Le maire ne votant, il est résolu unanimement d'engager Madame Lina Boucher au poste de secrétaire-réceptionniste II selon les conditions de la convention collective en vigueur.

Adoptée

290-2018

DEMANDE À LA MRCHSL – TRAVAUX D'ENTRETIEN DU COURS D'EAU MCPHERSON

ATTENDU que la Municipalité de Saint-Anicet demande à la MRC du Haut Saint-Laurent l'entretien du cours d'eau McPherson afin d'enlever les sédiments causant des problèmes à la culture et au chemin public ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère, Ginette Caza.

Appuyé par la conseillère, Heather L'Heureux.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de demander à la MRC du Haut-Saint-Laurent, l'entretien du cours d'eau McPherson afin d'enlever les sédiments accumulés, causant des problèmes d'égouttement, tel que décrit dans l'avis technique préparé par M. David Rousseau.

Adoptée

291-2018

DEMANDE À LA MRCHSL – TRAVAUX DE NETTOYAGE DEVANT LA STATION DE POMPAGE DE LA RIVIÈRE LA GUERRE

Il est proposé par la conseillère, Johanne Leduc.

Appuyé par le conseiller, François Boileau.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de demander à la MRC du Haut-Saint-Laurent d'enlever les débris accumulés devant la station de pompage de la rivière La Guerre.

Adoptée

2018/09/10
292-2018

RESCINDER LA RÉSOLUTION 323-2016 – VENTE D'UNE PARTIE DE LA RUE SAINT-ANICET

ATTENDU que la résolution 323-2016 a été adoptée à la séance ordinaire du 7 novembre 2016 concernant la vente d'une partie de la Rue Saint-Anicet aux propriétaires du 1601, rue Saint-Anicet afin de régulariser leur dossier en infraction ;

ATTENDU qu'aucune démarche n'a été entreprise par les propriétaires.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère, Ginette Caza.

Appuyé par le conseiller, François Boileau.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de rescinder la résolution 323-2016 concernant la vente d'une partie de la rue Saint-Anicet aux propriétaires du 1601, rue Saint-Anicet afin de régulariser leur dossier en infraction et qu'aucune démarche n'a été prise à cet effet.

Adoptée

293-2018

DOSSIERS À LA COUR MUNICIPALE

Il est proposé par la conseillère, Ginette Caza.

Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser l'officier responsable de l'application des règlements sur le territoire de la Municipalité à entreprendre les procédures pour présenter à la Cour municipale, les dossiers suivants ;

- 3899-67-1898 travaux dans la rive ;
- 4103-53-7667 travaux non conformes

Adoptée

294-2018

ACHAT DE BANCS ET TABLES POUR LE PARC JULES-LÉGER

Il est proposé par le conseiller, Roger Carignan.

Appuyé par la conseillère, Heather L'Heureux.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser l'achat de dix (10) bancs en plastique recyclé et quatre (4) tables en plastique recyclé, de *Multi-Jeux Marlin* au montant de 12 129.87 \$ taxes incluses, tel que décrit au devis #23500 daté du 14 août 2018.

Code budgétaire : 02 70150 522

Adoptée

295-2018

TRAVAUX DE NETTOYAGE DES FOSSÉS DU CHEMIN STUART

Il est proposé par le conseiller, Roger Carignan.

Appuyé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser les travaux de nettoyage des fossés le long du Chemin Stuart pour un budget ne dépassant pas 40 000.00 \$.

Ces travaux sont faits en régie.

Code budgétaire : 02-32000 520

Adoptée

2018/09/10
296-2018

COLLOQUE – MIEUX INTERVENIR EN PÉRIODE HIVERNALE

Il est proposé le conseiller, François Boileau.
Appuyé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.
Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à inscrire le directeur des travaux publics monsieur Diego Pulido et 2 autres employés si nécessaire au colloque tenu par l'AQTr (Association québécoise des transports), le mercredi 17 octobre 2018 au Centre des congrès de Saint-Hyacinthe au coût de 484.09 \$ taxes en sus chacun et de défrayer les frais de déplacement.

Code budgétaire : 02-32000 454

Adoptée

297-2018

FORMATION – LA MÉTÉO ROUTIÈRE

Il est proposé la conseillère, Johanne Leduc.
Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.
Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à inscrire le directeur des travaux publics monsieur Diego Pulido et 2 employés de la voirie si nécessaire à la formation *La météo routièrè : un incontournable pour le contremaître*, offert par l'AQTr (Association québécoise des transports) à Montréal au montant de 665.00 \$ taxes en sus chacun et de défrayer les frais de déplacement.

Code budgétaire : 02-32000 454

Adoptée

298-2018

RÉSULTAT DES SOUMISSIONS POUR LE GROS SEL DE VOIRIE

CONSIDÉRANT que la Municipalité a procédé à un appel d'offres sur invitation afin d'obtenir un prix à la tonne pour du gros sel de voirie en vrac pour la saison 2018-2019 pour une quantité estimée de 1800 tonnes ;

CONSIDÉRANT que la Municipalité a reçu 4 soumissions conformes, soit :

- | | |
|--------------------|----------------------------|
| • Sel Warwick inc. | 104.00 \$/tonne plus taxes |
| • Compass Minerals | 105.78 \$/tonne plus taxes |
| • Cargill Sel | 115.48 \$/tonne plus taxes |
| • Sel Windsor Ltée | 117.29 \$/tonne plus taxes |

Il est proposé par le conseiller, François Boileau.
Appuyé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.
Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de retenir la soumission déposée par *Sel Warwick*, au montant de 104.00 \$ la tonne taxe en sus livrée à notre entrepôt, pour la saison 2018-2019 pour une quantité estimée de 1800 tonnes.

Adoptée

299-2018

RÉSULTAT DES SOUMISSIONS POUR L'ABRASIF

CONSIDÉRANT que la Municipalité a procédé à un appel d'offres sur invitation afin d'obtenir un prix pour de l'abrasif, soit un mélange de sable lavé et tamisé à deux (2) entrepreneurs;

CONSIDÉRANT que la Municipalité a reçu deux (2) soumissions, soit :

2018/09/10

NOM	SABLE/ TM 1080	PIERR E/TM 360	MÉLANG E/TM 1800	TRANSPORT/ TM 1800	TOTAL
BAUVAL CARRIÈRES RÉGIONALES	10.20 \$	10.60 \$	0.40 \$	4.60 \$	23 832.00\$
J.R. CAZA & FRÈRE INC.	13.00 \$	14.50 \$	0.90 \$	1.50 \$	23 580.00\$

Il est proposé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Appuyé par la conseillère, Heather L'Heureux.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de retenir la soumission pour l'achat d'abrasif de *J.R. Caza & Frère inc.* pour un montant de 23 580.00 \$ taxes en sus.

Adoptée

300-2018

RÉSULTAT DES SOUMISSIONS POUR LE CAMION À ORDURES

CONSIDÉRANT que la Municipalité a procédé à un appel d'offres public sur le **système électronique SEAO** afin d'obtenir un prix pour un camion à ordures avec benne à chargement arrière

CONSIDÉRANT que la Municipalité a reçu deux (2) soumissions conformes, soit :

- Labrie enviroquip Group 262 474.13 \$ taxes incluses
- Excellence Peterbilt inc. 265 814.15 \$ taxes incluses

Il est proposé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Appuyé par le conseiller, Roger Carignan.

Le maire ne votant pas, il est résolu unanimement de retenir la soumission déposée par *Labrie Enviroquip Group* au montant de 262 474.13 \$ taxes incluses pour un camion à ordures avec benne à chargement arrière.

Adoptée

301-2018

RÉSULTAT DES SOUMISSIONS POUR LE DÉNEIGEMENT DES AVENUES PRIVÉES

ATTENDU que la Municipalité a demandé des soumissions pour le déneigement des avenues privées sur invitations à :

- Ferme François Paquin et fils ;
- Guindon et Filles ;

ATTENDU que la Municipalité a reçu une soumission de Ferme François Paquin et fils pour l'ensemble des avenues privées.

Il est proposé par la conseillère, Heather L'Heureux.

Appuyé par la conseillère, Sylvie Tourangeau.

Le maire ne votant, il est résolu unanimement de retenir la soumission de déneigement des avenues privées pour la saison 2018-2019 avec *Ferme François Paquin et fils* pour l'ensemble des avenues privées pour un montant de 46 128.88 \$ taxes en sus.

Ces montants sont remboursés par les propriétaires d'immeubles concernés par ces chemins.

Adoptée

2018/09/10

DÉPÔT DU RAPPORT DU SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le rapport du Service de sécurité incendie pour le mois d'août 2018.

VARIA

TOUR DE TABLE

PÉRIODE DE QUESTIONS

302-2018

LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU MOIS DE SEPTEMBRE 2018

Le maire, Gino Moretti demande la levée de la séance ordinaire.
Il est proposé par la conseillère, Heather L'Heureux, de lever la séance.
Il est 21 h 05.

Adoptée

Gino Moretti
Maire

Lyne Viau
Directrice générale et
Secrétaire-trésorière

Je, Gino Moretti, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.